

Avis de l'Autorité relatif au dépôt de l'état annuel et autres documents pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2017 – Assureurs de dommages détenteurs d'un permis au Québec

En vertu des dispositions de la *Loi sur les assurances*, RLRQ, c. A-32 (la « Loi »), tout assureur doit, notamment, préparer et déposer à l'Autorité des marchés financiers (l'« Autorité »), en la forme que celle-ci détermine et dans le délai indiqué, les documents et les renseignements exigés par la Loi ou demandés par l'Autorité en vertu de dispositions particulières de cette même Loi (les « documents et renseignements exigés ou demandés »).

Afin de moderniser ses systèmes informatiques et de maintenir des solutions d'affaires en ligne sécuritaires pour les assureurs, **l'Autorité a remplacé le service de transfert de fichiers (STF) par les Services en ligne de l'Autorité (SEL).**

Ainsi, pour toute divulgation statutaire requise pour un exercice financier se terminant le 31 décembre 2017, l'assureur **doit utiliser le dépôt électronique par l'entremise des SEL de l'Autorité** pour tous les documents et renseignements exigés ou demandés.

Les annexes du présent avis contiennent les exigences spécifiques de l'Autorité relatives au dépôt des documents pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2017.

La version « papier » complète des documents portant signatures devra être conservée au bureau de l'assureur, pour fins d'examen par l'Autorité, le cas échéant.

Sanctions administratives pécuniaires

Nous vous rappelons qu'il est de la responsabilité de chaque assureur de s'assurer que l'Autorité reçoive, **dans les délais prescrits**, les documents et renseignements exigés ou demandés, et ce, dans toutes les formes exigées.

Des sanctions administratives s'appliquent en cas de défaut ou de retard de production d'une partie ou de la totalité des documents mentionnés en annexe, conformément à l'article 405.1 de la Loi.

Nous vous invitons à consulter l'*Avis de l'Autorité des marchés financiers relatif au cadre de sanctions administratives pécuniaires imposées en cas de production tardive de renseignements ou documents (articles 405.1 et suivants de la Loi)* sur le site Web de l'Autorité, à l'adresse :

<https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/>

Transmission électronique des données financières et autres documents

Le *Guide d'instructions pour la transmission des divulgations (Assureurs)* explique la procédure à suivre pour le dépôt de fichiers sur les SEL de l'Autorité ainsi que des instructions spécifiques, entre autres, les noms des fichiers à utiliser. Il est disponible sur le site Web de l'Autorité à l'adresse :

<https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/>

Veillez noter que le *Guide d'instructions pour la transmission des divulgations (Assureurs)* ne dresse pas la liste de tous les documents et renseignements exigés ou demandés et la date d'échéance pour leur dépôt à l'Autorité.

Renseignements additionnels :

Si des renseignements s'avéraient nécessaires, veuillez adresser vos questions par courriel à l'adresse :

info-divulgations@lautorite.qc.ca.

Le 14 décembre 2017

**DOCUMENTS DEMANDÉS AUX ASSUREURS DE DOMMAGES
DÉTENTEURS D'UN PERMIS AU QUÉBEC
DONT LA DATE DE FIN D'EXERCICE EST LE 31 DÉCEMBRE 2017**

ANNEXE 1

CHARTRE QUÉBÉCOISE	Code du relevé non structuré	Format du fichier	Date limite de dépôt
1. État annuel P&C. Hyperliens pour les modifications au formulaire et aux instructions: https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	28 février 2018
2. État annuel P&C, dûment signé. Le pdf doit être complet, en version imprimable, conforme à la version « papier », conservée au bureau de l'assureur. Il doit inclure, entre autres, les documents suivants: - Renseignements annuels sur l'assureur (pages 10.10 à 10.17) - Organigramme (page 10.30) - État des flux de trésorerie (page 20.52) - Notes aux états financiers audités (page 20.60) - Rapport de l'auditeur indépendant adressé à l'Autorité portant sur les pages 20.10 à 20.60, dûment signé (page 20.70) - Opinion de l'actuaire désigné dûment signée (page 20.80) - Attestation du Président/Chef de la direction, dûment signée (page 99.10) - Attestation portant sur l'état annuel, dûment signée (page 99.20)	-	pdf	28 février 2018
3. Rapport de l'auditeur indépendant sur le ratio relatif au test du capital minimal (TCM), dûment signé. * si le rapport est disponible avant le 28 février 2018 vous devez l'inclure à la version pdf de l'État annuel P&C.	-	pdf	31 mars 2018
4. Attestation de conformité des versions (P&C), dûment signée. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	110	pdf	28 février 2018
5. Copie des principales lettres de crédit et des confirmations des fiduciaires concernant les dépôts reçus au bénéfice de l'assureur inscrit à la p.70.60 de l'état annuel. Cette confirmation doit inclure le texte suivant ou l'équivalent: « Nous confirmons détenir au 31 décembre 2017, au bénéfice de (nom de l'assureur), la somme de _____ \$ déposée par (nom du réassureur). » (si applicable)	180	pdf	28 février 2018
6. Plan d'affaires pour l'année 2018. Celui-ci inclus habituellement une prévision du bilan, de l'état des résultats et du Test sur le capital minimal. (TCM)	190	pdf	28 février 2018
7. États financiers audités présentés aux actionnaires ou aux membres, dûment signés. (version « officielle »)	200	pdf intelligent*	28 février 2018
8. Rapport annuel présenté aux actionnaires ou aux membres, dès que disponible. (si applicable)	200	pdf	
9. États financiers non consolidés de l'assureur, des filiales, des sociétés affiliées et coentreprises dans lesquelles l'assureur a une participation. (si applicable)	300	pdf	28 février 2018
10. Rapport de l'actuaire désigné sur le passif des polices incluant le certificat, dûment signé.	400	pdf intelligent*	28 février 2018
11. Tableaux sur les sinistres et indices de perte. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	28 février 2018
12. Examen par des pairs - Rapport de l'actuaire désigné (si disponible)	440	pdf	Note 1
13. Examen dynamique de suffisance de capital - EDSC, dûment signé. (Les instructions sont disponibles sur le site Web de l'Autorité.)	500	pdf intelligent*	31 mai 2018
14. Fichier Excel contenant certaines données de l'EDSC. (Le fichier est disponible sur le site Web de l'Autorité.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	510	Excel	31 mai 2018
15. Examen par des pairs - EDSC. (si disponible)	520	pdf	Note 1
16. Notes de couverture de réassurance, incluant celles afférentes à tous les traités ou ententes de réassurance qui seront en vigueur en 2018. (si applicable)	590	pdf	28 février 2018
17. Formulaire de données sur les engagements relatifs aux tremblements de terre. (Tous les assureurs doivent compléter le fichier qu'ils soient exposés ou non au risque de tremblement de terre.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	740	Excel	15 avril 2018
18. Rapport du Comité de déontologie.	760	pdf	28 février 2018

Note 1 : 30 jours après la transmission au comité de vérification.

* pdf intelligent : permet d'effectuer des recherches.

**DOCUMENTS DEMANDÉS AUX ASSUREURS DE DOMMAGES
DÉTENTEURS D'UN PERMIS AU QUÉBEC
DONT LA DATE DE FIN D'EXERCICE EST LE 31 DÉCEMBRE 2017**

ANNEXE 1

CHARTES CANADIENNE ET EXTRA-PROVINCIALE	Code du relevé non structuré	Format du fichier	Date limite de dépôt
1. État annuel P&C. Hyperliens pour les modifications au formulaire et aux instructions: https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	28 février 2018
2. État annuel P&C, dûment signé. Le pdf doit être complet, en version imprimable, conforme à la version « papier », conservée au bureau de l'assureur. Il doit inclure, entre autres, les documents suivants: - Renseignements annuels sur l'assureur (pages 10.10 à 10.17) - Organigramme (page 10.30) - État des flux de trésorerie (page 20.52) - Notes aux états financiers audités (page 20.60) - Rapport de l'auditeur indépendant adressé au principal organisme de réglementation portant sur les pages 20.10 à 20.60, dûment signé (page 20.70) - Opinion de l'actuaire désigné dûment signée (page 20.80) - Attestation du Président/Chef de la direction, dûment signée (page 99.10) - Attestation portant sur l'état annuel, dûment signée (page 99.20)	-	pdf	28 février 2018
3. Rapport de l'auditeur indépendant sur le ratio relatif au test du capital minimal (TCM), dûment signé. * si le rapport est disponible avant le 28 février 2018 vous devez l'inclure à la version pdf de l'État annuel P&C.	-	pdf	31 mars 2018
4. Attestation de conformité des versions (P&C), dûment signée. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	110	pdf	28 février 2018
6. Copie des principales lettres de crédit et des confirmations des fiduciaires concernant les dépôts reçus au bénéfice de l'assureur inscrit à la p.70.60 de l'état annuel. Cette confirmation doit inclure le texte suivant ou l'équivalent: « Nous confirmons détenir au 31 décembre 2017, au bénéfice de (nom de l'assureur), la somme de _____ \$ déposée par (nom du réassureur). » (si applicable)	180	pdf	28 février 2018
6. Plan d'affaires pour l'année 2018. Celui-ci inclus habituellement une prévision du bilan, de l'état des résultats et du Test sur le capital minimal. (TCM)	190	pdf	28 février 2018
7. États financiers audités présentés aux actionnaires ou aux membres, dûment signés. (version « officielle »)	200	pdf intelligent*	28 février 2018
8. Rapport annuel présenté aux actionnaires ou aux membres, dès que disponible. (si applicable)	200	pdf	
9. États financiers des filiales, des sociétés affiliées et coentreprises dans lesquelles l'assureur a une participation, dûment signés . (si applicable)	300	pdf	28 février 2018
10. Rapport de l'actuaire désigné sur le passif des polices incluant le certificat, dûment signé.	400	pdf intelligent*	28 février 2018
11. Tableaux sur les sinistres et indices de perte. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	28 février 2018
12. Examen par des pairs - Rapport de l'actuaire désigné.	440	pdf	Note 1
13. Examen dynamique de suffisance de capital - EDSC, dûment signé.	500	pdf intelligent*	31 décembre 2018
14. Fichier Excel contenant certaines données de l'EDSC. (Le fichier qui doit être utilisé sera disponible sur le site Web de l'Autorité.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	510	Excel	31 décembre 2018
15. Examen par des pairs - EDSC.	520	pdf	Note 1
16. Formulaire de données sur les engagements relatifs aux tremblements de terre. (Tous les assureurs doivent compléter le fichier qu'ils soient exposés ou non au risque de tremblement de terre.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	740	Excel	31 mai 2018

Note 1 : 30 jours après la transmission au comité de vérification.

* pdf intelligent : permet d'effectuer des recherches.

**DOCUMENTS DEMANDÉS AUX ASSUREURS DE DOMMAGES
DÉTENTEURS D'UN PERMIS AU QUÉBEC
DONT LA DATE DE FIN D'EXERCICE EST LE 31 DÉCEMBRE 2017**

ANNEXE 1

CHARTRE ÉTRANGÈRE	Code du relevé non structuré	Format du fichier	Date limite de dépôt
1. État annuel P&C. Le fichier Excel doit contenir l'attestation de l'agent principal au Canada (page 99.11), dûment signée ainsi que les notes aux états financiers, version projet. Hyperliens pour les modifications au formulaire et aux instructions: https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	28 février 2018
2. État annuel P&C, dûment signé. Le pdf doit être complet, en version imprimable, conforme à la version « papier », conservée au bureau de l'assureur. Il doit inclure, entre autres, les documents suivants: - Renseignements annuels sur l'assureur (pages 10.10 à 10.16) - Organigramme (page 10.30) - État des flux de trésorerie (page 20.52) - Notes aux états financiers audités (page 20.60) - Rapport de l'auditeur indépendant adressé au principal organisme de réglementation portant sur les pages 20.10 à 20.60, dûment signé (page 20.70) - Rapport de l'auditeur indépendant - TSAS dûment signé - Opinion de l'actuaire désigné dûment signée (page 20.80) - Attestation de l'agent principal au Canada, dûment signée (page 99.11) - Attestation du Président/Chef de la direction, dûment signée (page 99.15)	-	pdf	31 mai 2018
3. Attestation de conformité des versions (P&C), dûment signée. (L'attestation doit être datée et signée suite à la production du rapport de l'auditeur.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	110	pdf	31 mai 2018
4. Copie des principales lettres de crédit et des confirmations des fiduciaires concernant les dépôts reçus au bénéfice de l'assureur inscrit à la p.70.60 de l'état annuel. Cette confirmation doit inclure le texte suivant ou l'équivalent: « Nous confirmons détenir au 31 décembre 2017, au bénéfice de (nom de l'assureur), la somme de _____ \$ déposée par (nom du réassureur). » (si applicable)	180	pdf	28 février 2018
5. Plan d'affaires pour l'année 2018. Celui-ci inclus habituellement une prévision du bilan, de l'état des résultats et du Test de suffisance de l'actif pour les succursales. (TSAS)	190	pdf	28 février 2018
6. États financiers statutaires audités de l'assureur incorporé à l'étranger et opérant via une succursale au Canada, dûment signés . (version « officielle ») (État mondial)	200	pdf	31 mai 2018
7. Rapport annuel présenté aux actionnaires ou aux membres, dès que disponible. (si applicable)	200	pdf	
8. Rapport de l'actuaire désigné sur le passif des polices incluant le certificat, dûment signé.	400	pdf intelligent*	28 février 2018
9. Tableaux sur les sinistres et indices de perte. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	28 février 2018
10. Examen par des pairs - Rapport de l'actuaire désigné.	440	pdf	Note 1
11. Examen dynamique de suffisance de capital - EDSC, dûment signé.	500	pdf intelligent*	31 décembre 2018
12. Fichier Excel contenant certaines données de l'EDSC. (Le fichier qui doit être utilisé sera disponible sur le site Web de l'Autorité.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	510	Excel	31 décembre 2018
13. Examen par des pairs - EDSC.	520	pdf	Note 1
14. Formulaire de données sur les engagements relatifs aux tremblements de terre. (Tous les assureurs doivent compléter le fichier qu'ils soient exposés ou non au risque de tremblement de terre.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	740	Excel	31 mai 2018

Note 1 : 30 jours après la transmission au comité de vérification ou au représentant principal au Canada.

* pdf intelligent : permet d'effectuer des recherches.

DOCUMENTS DEMANDÉS AUX ASSUREURS DE DOMMAGES
DÉTENTEURS D'UN PERMIS AU QUÉBEC
DONT LA DATE DE FIN D'EXERCICE EST LE 31 DÉCEMBRE 2017

ANNEXE 1

FÉDÉRATION DE SOCIÉTÉS MUTUELLES D'ASSURANCE ET FONDS DE GARANTIE	Code du relevé non structuré	Format du fichier	Date limite de dépôt
1. États financiers audités, dûment signés.	-	pdf	28 février 2018
2. Attestation de conformité des versions, dûment signée. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	110	pdf	28 février 2018

**DOCUMENTS DEMANDÉS AUX RÉASSUREURS DE DOMMAGES
DÉTENTEURS D'UN PERMIS AU QUÉBEC
DONT LA DATE DE FIN D'EXERCICE EST LE 31 DÉCEMBRE 2017**

ANNEXE 2

CHARTRE QUÉBÉCOISE	Code du relevé non structuré	Format du fichier	Date limite de dépôt
1. État annuel P&C. Hyperliens pour les modifications au formulaire et aux instructions: https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	14 mars 2018
2. État annuel P&C, dûment signé. Le pdf doit être complet, en version imprimable, conforme à la version « papier » conservée au bureau de l'assureur. Il doit inclure, entre autres, les documents suivants: - Renseignements annuels sur l'assureur (pages 10.10 à 10.17) - Organigramme (page 10.30) - État des flux de trésorerie (page 20.52) - Notes aux états financiers audités (page 20.60) - Rapport de l'auditeur indépendant adressé à l'Autorité portant sur les pages 20.10 à 20.60, dûment signé (page 20.70) - Opinion de l'actuaire désigné dûment signée (page 20.80) - Attestation du Président/Chef de la direction, dûment signée (page 99.10) - Attestation portant sur l'état annuel, dûment signée (page 99.20)	-	pdf	14 mars 2018
3. Rapport de l'auditeur indépendant sur le ratio relatif au test du capital minimal (TCM), dûment signé. * si le rapport est disponible avant le 14 mars 2018 vous devez l'inclure à la version pdf de l'État annuel P&C.	-	pdf	31 mars 2018
4. Attestation de conformité des versions du P&C, dûment signée. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	110	pdf	14 mars 2018
5. Copie des principales lettres de crédit et des confirmations des fiduciaires concernant les dépôts reçus au bénéfice de l'assureur inscrit à la p.70.60 de l'état annuel. Cette confirmation doit inclure le texte suivant ou l'équivalent: « Nous confirmons détenir au 31 décembre 2017, au bénéfice de (nom de l'assureur), la somme de _____ \$ déposée par (nom du réassureur). » (si applicable)	180	pdf	14 mars 2018
6. Plan d'affaires pour l'année 2018. Celui-ci inclus habituellement une prévision du bilan, de l'état des résultats et du Test sur le capital minimal. (TCM)	190	pdf	14 mars 2018
7. États financiers audités présentés aux actionnaires ou aux membres, dûment signés. (version « officielle »)	200	pdf intelligent*	14 mars 2018
8. Rapport annuel présenté aux actionnaires ou aux membres, dès que disponible. (si applicable)	200	pdf	
9. États financiers non consolidés de l'assureur, des filiales, des sociétés affiliées et coentreprises dans lesquelles l'assureur a une participation. (si applicable)	300	pdf	14 mars 2018
10. Rapport de l'actuaire désigné sur le passif des polices incluant le certificat, dûment signé.	400	pdf intelligent*	14 mars 2018
11. Tableaux sur les sinistres et indices de perte. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	14 mars 2018
12. Examen par des pairs - Rapport de l'actuaire désigné.	440	pdf	Note 1
13. Examen dynamique de suffisance de capital - EDSC, dûment signé. (Les instructions sont disponibles sur le site Web de l'Autorité.)	500	pdf intelligent*	31 mai 2018
14. Fichier Excel contenant certaines données de l'EDSC. (Le fichier est disponible sur le site Web de l'Autorité.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	510	Excel	31 mai 2018
15. Examen par des pairs - EDSC (si disponible)	520	pdf	Note 1
16. Notes de couverture de réassurance, incluant celles afférentes à tous les traités ou ententes de réassurance qui seront en vigueur en 2018. (si applicable)	590	pdf	14 mars 2018
17. Formulaire de données sur les engagements relatifs aux tremblements de terre. (Tous les assureurs doivent compléter le fichier qu'ils soient exposés ou non au risque de tremblement de terre.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	740	Excel	15 avril 2018
18. Rapport du Comité de déontologie.	760	pdf	28 février 2018

Note 1 : 30 jours après la transmission au comité de vérification.

* pdf intelligent : permet d'effectuer des recherches.

**DOCUMENTS DEMANDÉS AUX RÉASSUREURS DE DOMMAGES
DÉTENTEURS D'UN PERMIS AU QUÉBEC
DONT LA DATE DE FIN D'EXERCICE EST LE 31 DÉCEMBRE 2017**

ANNEXE 2

CHARTES CANADIENNE ET EXTRA-PROVINCIALE	Code du relevé non structuré	Format du fichier	Date limite de dépôt
1. État annuel P&C. Hyperliens pour les modifications au formulaire et aux instructions: https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	14 mars 2018
2. État annuel P&C, dûment signé. Le pdf doit être complet, en version imprimable, conforme à la version « papier » conservée au bureau de l'assureur. Il doit inclure, entre autres, les documents suivants: - Renseignements annuels sur l'assureur (pages 10.10 à 10.17) - Organigramme (page 10.30) - État des flux de trésorerie (page 20.52) - Notes aux états financiers audités (page 20.60) - Rapport de l'auditeur indépendant adressé au principal organisme de réglementation portant sur les pages 20.10 à 20.60, dûment signé (page 20.70) - Opinion de l'actuaire désigné dûment signée (page 20.80) - Attestation Président/Chef de la direction, dûment signée (page 99.10) - Attestation portant sur l'état annuel, dûment signée (page 99.20)	-	pdf	14 mars 2018
3. Rapport de l'auditeur indépendant sur le ratio relatif au test du capital minimal (TCM), dûment signé. * si le rapport est disponible avant le 14 mars 2018 vous devez l'inclure à la version pdf de l'État annuel P&C.	-	pdf	31 mars 2018
4. Attestation de conformité des versions (P&C), dûment signée. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	110	pdf	14 mars 2018
5. Copie des principales lettres de crédit et des confirmations des fiduciaires concernant les dépôts reçus au bénéfice de l'assureur inscrit à la p.70.60 de l'état annuel. Cette confirmation doit inclure le texte suivant ou l'équivalent: « Nous confirmons détenir au 31 décembre 2017, au bénéfice de (nom de l'assureur), la somme de _____ \$ déposée par (nom du réassureur). » (si applicable)	180	pdf	14 mars 2018
6. Plan d'affaires pour l'année 2018. Celui-ci inclus habituellement une prévision du bilan, de l'état des résultats et du Test sur le capital minimal. (TCM)	190	pdf	14 mars 2018
7. États financiers audités présentés aux actionnaires ou aux membres, dûment signés. (version « officielle »)	200	pdf intelligent*	14 mars 2018
8. Rapport annuel présenté aux actionnaires ou aux membres, dès que disponible. (si applicable)	200	pdf	
9. États financiers des filiales, des sociétés affiliées et coentreprises dans lesquelles l'assureur a une participation. (si applicable)	300	pdf	14 mars 2018
10. Rapport de l'actuaire désigné sur le passif des polices incluant le certificat, dûment signé.	400	pdf intelligent*	14 mars 2018
11. Tableaux sur les sinistres et indices de perte. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	14 mars 2018
12. Examen par des pairs - Rapport de l'actuaire désigné.	440	pdf	Note 1
13. Examen dynamique de suffisance du capital - EDSC, dûment signé.	500	pdf intelligent*	31 décembre 2018
14. Fichier Excel contenant certaines données de l'EDSC. (Le fichier qui doit être utilisé sera disponible sur le site Web de l'Autorité.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	510	Excel	31 décembre 2018
15. Examen par des pairs - EDSC.	520	pdf	Note 1
16. Formulaire de données sur les engagements relatifs aux tremblements de terre. (Tous les assureurs doivent compléter le fichier qu'ils soient exposés ou non au risque de tremblement de terre.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	740	Excel	31 mai 2018

Note 1 : 30 jours après la transmission au comité de vérification.

* pdf intelligent : permet d'effectuer des recherches.

**DOCUMENTS DEMANDÉS AUX RÉASSUREURS DE DOMMAGES
DÉTENTEURS D'UN PERMIS AU QUÉBEC
DONT LA DATE DE FIN D'EXERCICE EST LE 31 DÉCEMBRE 2017**

ANNEXE 2

CHARTRE ÉTRANGÈRE	Code du relevé non structuré	Format du fichier	Date limite de dépôt
1. État annuel P&C. Le fichier Excel doit contenir l'attestation de l'agent principal au Canada (page 99.11), dûment signée, ainsi que les notes aux états financiers, version projet. Hyperliens pour les modifications au formulaire et aux instructions: https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	14 mars 2018
2. État annuel P&C, dûment signé. Le pdf doit être complet, en version imprimable, conforme à la version « papier » conservée au bureau de l'assureur. Il doit inclure, entre autres, les documents suivants: - Renseignements annuels sur l'assureur (page 10.10 à 10.16) - Organigramme (page 10.30) - État des flux de trésorerie (page 20.52) - Notes aux états financiers audités (page 20.60) - Rapport de l'auditeur indépendant adressé au principal organisme de réglementation portant sur les pages 20.10 à 20.60, dûment signé (page 20.70) - Rapport de l'auditeur indépendant - TSAS, dûment signé - Opinion de l'actuaire désigné dûment signée (page 20.80) - Attestation de l'agent principal au Canada, dûment signée (page 99.11) - Attestation du Président/Chef de la direction, dûment signée (page 99.15)	-	pdf	31 mai 2018
3. Attestation de conformité des versions (P&C), dûment signée. (L'attestation doit être datée et signée suite à la production du rapport de l'auditeur.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	110	pdf	31 mai 2018
4. Copie des principales lettres de crédit et des confirmations des fiduciaires concernant les dépôts reçus au bénéfice de l'assureur inscrit à la p.70.60 de l'état annuel. Cette confirmation doit inclure le texte suivant ou l'équivalent: « Nous confirmons détenir au 31 décembre 2017, au bénéfice de (nom de l'assureur), la somme de _____ \$ déposée par (nom du réassureur). » (si applicable)	180	pdf	14 mars 2018
5. Plan d'affaires pour l'année 2018. Celui-ci inclus habituellement une prévision du bilan, de l'état des résultats et du Test de suffisance de l'actif pour les succursales. (TSAS)	190	pdf	14 mars 2018
6. États financiers statutaires vérifiés de l'assureur incorporé à l'étranger et opérant via une succursale au Canada, dûment signés . (version « officielle ») (État mondial)	200	pdf	31 mai 2018
7. Rapport annuel présenté aux actionnaires ou aux membres, dès que disponible. (si applicable)	200	pdf	
8. Rapport de l'actuaire désigné sur le passif des polices incluant le certificat, dûment signé.	400	pdf intelligent*	14 mars 2018
9. Tableaux sur les sinistres et indices de perte. https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	-	Excel	14 mars 2018
10. Examen par des pairs - Rapport de l'actuaire désigné.	440	pdf	Note 1
11. Examen dynamique de suffisance du capital - EDSC, dûment signé.	500	pdf intelligent*	31 décembre 2018
12. Fichier Excel contenant certaines données de l'EDSC. (Le fichier qui doit être utilisé sera disponible sur le site Web de l'Autorité.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	510	Excel	31 décembre 2018
13. Examen par des pairs - EDSC.	520	pdf	Note 1
14. Formulaire de données sur les engagements relatifs aux tremblements de terre. (Tous les assureurs doivent compléter le fichier qu'ils soient exposés ou non au risque de tremblement de terre.) https://lautorite.qc.ca/professionnels/assureurs/	740	Excel	31 mai 2018

Note 1 : 30 jours après la transmission au comité de vérification ou au représentant principal au Canada.

* pdf intelligent : permet d'effectuer des recherches.